

Politique de protection des données à caractère personnel de l'ASBL Les Petits Pas de la Botte

Charte à destination des parents et des visiteurs du site internet.

Nous accordons beaucoup d'importance à la protection de vos données à caractère personnel.

Nous avons développé cette politique pour vous informer sur les conditions dans lesquelles nous collectons, traitons, utilisons et protégeons vos données à caractère personnel.

Veuillez lire attentivement notre politique de protection des données à caractère personnel afin de savoir quelles catégories de données à caractère personnel font l'objet d'une collecte et d'un traitement par notre service, comment nous utilisons ces données, et avec qui nous sommes susceptibles de les partager. Cette politique décrit également les mesures que nous prenons afin d'assurer la sécurité de vos données à caractère personnel, quels sont vos droits et comment vous pouvez nous contacter pour les exercer ou pour nous poser vos éventuelles questions au sujet de vos données à caractère personnel.

Outre la présente Politique de Confidentialité, l'utilisation des Sites et du service de ASBL LES PETITS PAS DE LA BOTTE nécessite l'acceptation des documents suivants :

1. DEFINITIONS

« **Données à caractère personnel** » : toute information relative à une personne physique identifiée ou qui peut être identifiée, directement ou indirectement, par référence à un numéro d'identification ou à un ou plusieurs éléments qui lui sont propres.

« **nous** » ou « **notre service** » : ASBL LES PETITS PAS DE LA BOTTE, dont le siège social est 33, Grand'rue, 6470 RANCE.

« **vous** » : tout utilisateur du Site et, notamment mais sans s'y limiter, les Parents, les Gestionnaires, les Réservataires ou encore les visiteurs du Site.

« **Parents** » : parents bénéficiant ou souhaitant bénéficier des services d'accueil ou faisant des demandes de renseignements sur les services offerts par le service.

« **Gestionnaires** » : gestionnaires du service.

« **Réservataires** » : contacts personnes physiques réservant une place auprès du service pour leurs enfants.

« **Site** » : site internet du service

2. SOURCE DES DONNEES, FINALITES DE TRAITEMENT, BASE JURIDIQUE

Nous sommes susceptibles de collecter vos données directement (notamment via les formulaires de collecte disponibles sur le Site) ou indirectement (informations transmises par le Réservataire si vous êtes Parent).

Vous pouvez trouver ci-après des informations sur les finalités de traitement (pourquoi nous traitons vos données) par catégorie de personnes dont les données sont traitées et sur la base juridique sur laquelle est fondé ce traitement.

Personnes concernées	Finalités de traitement		Base juridique	
Parents	<p>Gestion de la relation avec les Parents (pré-inscription, mise en relation avec les Gestionnaires, création du compte).</p> <p>Réponse aux questions posées ou demandes formulées via les formulaires disponibles sur le Site</p> <p>Gestion des pré-inscriptions et des attributions de places au sein du service</p> <p>Communication de renseignements/guides ou autres supports d'information demandés via le Site</p> <p>Identification des besoins liés à nos services pour le compte d'un réservataire prospect</p> <p>Gestion de la relation contractuelle avec le service</p>	<p>Gestion de vos droits et traitement de vos demandes</p> <p>Vérification de l'identité des utilisateurs et l'exactitude des renseignements fournis</p> <p>Réalisation de statistiques de visite du Site, d'études de marché et amélioration du fonctionnement du Site</p> <p>Gestion du contentieux et précontentieux, le cas échéant</p> <p>Recueil d'impressions et commentaires et évaluation de la satisfaction</p> <p>Communication d'informations sur l'évolution des services et offres</p>	<p>Exécution du contrat nous liant à vous</p> <p>Intérêt légitime du service de connaître l'identité des personnes auxquelles sont communiquées les informations demandées via le site Internet ou tout autre formulaire</p>	<p>Consentement pour la communication des informations et offres</p>
Gestionnaires	Gestion et suivi des relations avec les parents		Obligations légales en matière de facturation	
Réservataires et prospects	Gestion et suivi des relations clients et prospects		Intérêt légitime du service de développer sa clientèle grâce à des campagnes de prospection	
Visiteurs	Amélioration de la navigation sur le Site et Réalisation de statistiques de visite du Site et performances des campagnes publicitaires		Intérêt légitime du service d'améliorer son Site	
Enfants	<p>Mise en relation des Parents avec le service</p> <p>Gestion de la pré-inscription</p> <p>Gestion du séjour au service</p>			Exécution du contrat conclu avec les Parents et dont les enfants sont bénéficiaires.

3. CATEGORIES DE DONNEES, ET DUREE DE CONSERVATION

Vous pouvez trouver ci-après des informations sur les catégories de données à caractère personnel que nous traitons et la durée de conservation de ces données.

Catégories de données traitées*	Durée de conservation des données
Informations d'identification (Nom, prénom etc.)	Prospects : 3 ans à compter de la collecte des données ou du dernier contact Parents, Réservataires, Gestionnaires et Enfants : durée du contrat + la durée nécessaire pour répondre à nos obligations légales et réglementaires avec un max de 10 ans après la fin du contrat
Informations relatives à la vie personnelle et familiale (Adresse mail, numéro de téléphone etc.)	
Informations relatives à la vie professionnelle (Nom de l'entreprise, adresse mail, numéro de téléphone etc.)	
Date de naissance de l'enfant et des parents	
Données techniques (adresse IP, type de navigateur, noms de domaine, heures d'accès, système d'exploitation, les clics et mouvements de la souris, les défilements d'écran).	6 mois
Login	6 mois ou la durée du contrat le cas échéant

* Les catégories de données à caractère personnel identifiées par un signe (*) dans les formulaires de collecte sont obligatoires car elles sont nécessaires pour la prise en compte de la demande formulée (par exemple : création de comptes et l'enregistrement des demandes de places du services). A défaut de renseigner ces informations obligatoires, ces opérations ne pourront pas être prises en compte.

4. QUI A ACCES A VOS DONNEES ?

La sécurité et la confidentialité de vos données sont d'une grande importance pour nous. C'est pourquoi nous restreignons l'accès à vos données à caractère personnel uniquement aux membres de notre personnel qui ont besoin d'en connaître afin de traiter votre demande ou vous fournir le service convenu.

Nous sommes toutefois susceptibles de communiquer vos données à caractère personnel à des prestataires de services autorisés du service (par exemple : prestataires techniques (hébergement, maintenance), prestataires de recouvrement, conseils, bureau comptable etc.) auxquels nous faisons appel aux fins de la réalisation de nos services. Si vous êtes Parents, nous sommes susceptibles de communiquer vos données à l'ONE ou à tout autre administration publique ayant autorité sur le service.

Nous n'autorisons pas ces prestataires de services à utiliser ou divulguer les données, sauf dans la mesure nécessaire pour exécuter les services pour notre compte ou respecter les obligations légales.

Par ailleurs, nous pouvons partager des données à caractère personnel vous concernant (i) si la loi ou une procédure judiciaire nous impose de le faire, ou (iv) si nous considérons que la transmission de ces données est nécessaire ou appropriée pour prévenir un dommage physique ou une perte financière, ou en lien avec une enquête concernant une activité illicite suspectée ou avérée.

5. VOS DROITS

Conformément à la loi applicable vous disposez de certains droits relatifs au traitement de vos données à caractère personnel.

Droit d'accès	<p>Vous pouvez demander l'accès à vos données à caractère personnel. Vous pouvez également demander la rectification des données à caractère personnel qui seraient inexactes, ou à ce que les données incomplètes soient complétées.</p> <p>Vous avez également le droit de connaître les sources de ces données à caractère personnel concernées, et vous êtes autorisé à demander et recevoir les données à caractère personnel qui vous concernent.</p>
Droit de suppression	<p>Votre droit à l'oubli vous autorise à demander la suppression des données à caractère personnel lorsque :</p> <ul style="list-style-type: none">les données ne sont plus nécessaires à la réalisation des finalités pour lesquelles elles ont été collectées et traitées ;vous choisissez de retirer votre consentement (dans les cas où votre consentement a été collecté comme base juridique du traitement) ce retrait n'impactant pas la licéité du traitement avant sa mise en œuvre ;vous vous opposez au traitement ;vos données ont été traitées de manière illicite ;vos données doivent être effacées pour respecter une obligation légale ; ouleur suppression est requise pour garantir la conformité à la législation en vigueur.
Droit à la limitation	<p>Vous pouvez également demander la limitation au traitement de vos données à caractère personnel si :</p> <ul style="list-style-type: none">- vous contestez l'exactitude de ces données ;- la service n'a plus besoin de ces données pour les besoins du traitement ;- vous vous êtes opposé(e) au traitement des données mais les motifs légitimes de la service prévalent sur les vôtres.
Droit de vous opposer aux messages de prospection directe	<p>Vous pourrez à tout moment nous demander de ne plus recevoir de publicités ou de prospections en nous contactant directement et gratuitement, ou au moyen du lien de désinscription inclus dans toute prospection que nous serions susceptible de vous adresser par courrier électronique ou en envoyant un email à l'adresse indiquée ci-après. Cette opposition est sans préjudice à la légalité des envois réalisés avant sa mise en œuvre.</p>
Droit à la portabilité	<p>Vous pouvez nous demander de vous fournir vos données à caractère personnel dans un format structuré, communément utilisé, lisible par une machine, ou vous pouvez demander à ce qu'elles soient « portées » directement à un autre responsable du traitement à conditions que :</p> <ul style="list-style-type: none">le traitement soit fondé sur votre consentement ou sur l'exécution d'un contrat avec vous ; etqu'il soit réalisé par des moyens automatisés.
Droit d'émettre des directives anticipées sur le traitement de vos données à caractère personnel après votre décès	<p>En application de la loi, vous pouvez également définir des directives sur l'exercice de vos droits prévues par cette section après votre mort, (notamment sur leur durée de conservation, leur suppression et/ou leur communication) ainsi que de désigner une personne chargée de l'exercice de ces droits.</p>
Droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle	<p>Si vous avez des préoccupations ou des réclamations en ce qui concerne la protection de vos données personnelles vous disposez d'un droit d'introduire une réclamation auprès l'Autorité de la Protection des Données https://www.autoriteprotectiondonnees.be</p> <p>Nous vous prions, cependant, de nous adresser au préalable toute demande en nous contactant à l'adresse indiquée ci-après afin que nous puissions traiter votre demande et trouver une solution amiable.</p>

Pour exercer ces droits, vous pouvez :

- accéder à votre profil (lorsque vous disposez d'un profil au service) en vous authentifiant afin de modifier les données à caractère personnel vous concernant; ou
- nous contacter en nous écrivant à l'adresse suivante : infoppb@skynet.be en nous indiquant votre nom, prénom et l'objet de votre demande. Nous sommes susceptibles de vous demander des informations supplémentaires afin de vous identifier et être en mesure de traiter votre demande.

6. TRANSFERT DE DONNEES EN DEHORS DE L'UNION EUROPEENNE ET L'ESPACE ECONOMIQUE EUROPEEN

Hors de l'Union Européenne = sans objet.

Dans l'Union Européenne, lorsque les transferts de données à caractère personnel sont effectués par des prestataires de service concernés des contrats de transfert de données à caractère personnel basé sur les clauses contractuelles type de la Commission Européenne.

7. MISE A JOUR DE NOTRE POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Nous sommes susceptibles de mettre à jour ou modifier cette politique de protection des données à caractère personnel de temps à autre et ce sans vous adresser de préavis. Nous publierons un avis de mise à jour que nous mettrons en exergue sur la page d'accueil du Site pour vous informer de toute modification significative de cette politique et nous vous indiquerons la date de dernière mise à jour.

8. COMMENT NOUS CONTACTER

Si vous avez des questions ou des commentaires en ce qui concerne cette politique, n'hésitez pas à nous contacter à l'adresse infoppb@skynet.be

Dernière mise à jour : 27 septembre 2019



33, Grand Rue
6470 RANCE
infoppb@skynet.be
www.lespetitspasdelabotte.be
0474/52.35.17
0478/95.38.98
0474/38.27.73

ACCUSE DE RECEPTION.

Je, soussigné

domicilié(e) à

déclare avoir pris connaissance et adhère au Règlement
Général sur la Protection des Données (RGPD) de l'asbl Les
Petits Pas de la Botte.

Fait à _____, le